



HRVATSKI CRVENI KRIŽ

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DELNICE

Školska 25, 51300 Delnice,
tel./fax. 051/812686,
MOB: 099/2547285;
e-mail: hck.delnice@hi.t-com.hr

DOKUMENTACIJA O NABAVI U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

Predmet nabave:

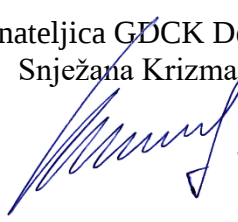
Nabava službenog automobila

Evidencijski broj nabave: 25-3

Klasa: 406-03/25-09/3

Ur.broj: 2170-6-1-25-3

Ravnateljica GDCK Delnice:
Snježana Krizmanić



Delnice, prosinac 2025.



1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU

HRVATSKI CRVENI KRIŽ GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DELNICE
51300 Delnice, Školska 25
Matični broj: 03353583
OIB:07582222089
Telefon: 051/ 812-686
Telefaks: 051/812-686
Mob: 099 254 72 85
Web adresa: <https://crveni-kriz-delnice.hr/>

2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT

Kontakt osoba: Snježana Krizmanić
Telefon: 051/812-868; fax: 051/812 -686
Mob: 099 254 72 85
E-pošta: hck.delnice@hi.t-com.hr
Odgovorna osoba: Snježana Krizmanić

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

Evidencijski broj nabave: 25-3

4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 80. stavak 2. točka 2. ZJN (NN 120/16) ili navod da takve osobe ne postoje

Naručitelj je obveznik primjene Zakona o javnoj nabavi. Naručitelj nema gospodarskih subjekata s kojima je u sukobu interesa u smislu čl. 80. stavak 2. točka 2. ZJN (NN 120/16).

5. VRSTA POSTUPKA NABAVE I UGOVORA

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave s namjerom sklapanja ugovora s jednim gospodarskim subjektom za nabavu službenog automobila.

6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:

Procijenjena vrijednost nabave iznosi **21.0000,00 eura (bez PDV-a)**.

7. OPIS PREDMETA NABAVE

Nabava službenog automobila prema tehničkoj specifikaciji. Ponuditelj je obavezan Naručitelju ponuditi isključivo nova i nekorištena vozila.

8. PREDMET NABAVE PODIJELJEN NA GRUPE

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.
Gospodarski subjekti su dužni nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave.

9. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

U cijelosti je iskazana u priloženoj tehničkoj specifikaciji.

10. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Tehnička specifikacija se nalazi u prilogu ove Dokumentacije.

11. MJESTO ISPORUKE ROBE: Delnice

12. UVJETI PLAĆANJA

Mogućnost plaćanja od obostranog potpisivanja ugovora 90 dana

13. ROK ISPORUKE

Odabrani Ponuditelj se obvezuje isporučiti robu u roku od 90 dana od dana sklapanja ugovora.

14. DOKAZ SPOSOBNOSTI

Izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registara države sjedišta, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta, ponuditelj može dostaviti **izjavu s ovjerom potpisa** kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava **ne smiju biti stariji od tri** mjeseca računajući od dana slanja ove Dokumentacije iz kojeg je razvidno da je ponuditelj registriran za izvršenje predmeta nabave.

Ove dokaze ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nedostavljanje naznačenih dokaza iz točke 13. neotklonjiv je nedostatak ponude.

15. SADRŽAJ, NAČIN IZRADE I NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se predaje elektroničkim putem, u putem maila u PDF formatu i mora biti uvezena u cjelinu na način da se onemogućí naknadno umetanje dijelova ponude.

Ponuda se može predati u papirnatom obliku i mora biti uvezena u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ponuda ne smije sadržavati nikakve izmjene ili dopune osim onih radi usklađivanja s uputama naručitelja ili koje su potrebne radi ispravljanja grešaka koje je počinio ponuditelj. Ponuda se predaje u izvorniku i piše se neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska).

Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

Za sve nejasnoće vezane uz dokumentaciju za nadmetanje i općenito nadmetanje, ponuditelj se dužan obratiti pravovremeno i to isključivo naručitelju, s zahtjevom za pojašnjenje i očitovanje, najkasnije četiri dana prije roka za dostavu ponude.



Svaka ponuda mora sadržavati:

- 1) Popunjeni ponudbeni list
- 2) Dokaz sposobnosti
- 3) Izjavu – rok isporuke

Ponude se dostavljaju elektroničkim putem, na mail adresu naručitelja:

hck.delnice@hi.t-com.hr

- **Predmet: „Nabava službenog automobila - Evidencijski broj: 25-3“**
- **Opis:**
 - **Naziv i adresa ponuditelja,**
 - **Ime i prezime osobe koja dostavlja ponudu**
 - **Ime i prezime odgovorne osobe, kontakt**
 - **Kontakt: tel; fax; mob**

ili

Ponude se dostavljaju poštom na adresu naručitelja ili predaju neposredno u pisarnicu naručitelja u zatvorenoj omotnici na kojoj je naznačeno:

- ***na prednjoj strani omotnice:***

**HRVATSKI CRVENI KRIŽ
GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DELNICE
ŠKOLSKA 25
51 300 DELNICE
Evidencijski broj: 25-3
„ Nabava službenog automobila - NE OTVARAJ“**

- ***na poleđini:***

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Rok za dostavu ponuda je 29.12.2025. godine do 10:00 sati, bez obzira na način dostave.

Ponude koje ne stignu u ured Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Delnice u roku za dostavu ponuda evidentirat će se i obilježiti kao zakašnjele te će neotvorene biti vraćene ponuditelju.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena ili dopuna ili odustajanje od ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom



naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude odnosno odustajanju.

16. OTVARANJE PONUDA

Ovlašteni predstavnici naručitelja otvoriti će ponude po isteku roka za dostavu ponuda, a najkasnije 2 (dva) dana od isteka navedenog roka.

Otvaranje ponuda nije javno.

17. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama, izražava se za cjelokupan predmet nabave i **nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora.**

Svi troškovi i popusti ne iskazuju se posebno, nego su uračunati u cijenu ponude.

18. VALUTA PONUDE

Cijena ponude određuje se i izražava u eurima.

19. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponude.

Odabir najpovoljnije ponude izvršit će se uspoređivanjem iskazane cijene ponude i dodatnih kriterija odabira putem formule i tablice bodovanja.

Najpovoljnijom ponudom smatrati će se ona ponuda koja nakon bodovanja ostvari najveći broj bodova, a prethodno je utvrđena prihvatljivom.

Naručitelj osim cijene određuje i dodatne kriterije koji su povezani s predmetom nabave kako slijedi: - vrednovanje roka isporuke.

Naručitelj navodi relativni ponder koji dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju koji je odabran u svrhu određivanja ekonomski najpovoljnije ponude.

Kriterij	Relativni značaj	Maksimalni broj bodova po svakom od kriterija
Cijena ponude bez PDV-a (P)	90	90
Jamstveni rok (J)	10	10
Maksimalni broj bodova $T=P+J$	100	100

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti

1. Bodovanje – cijena ponude

Ponuda po ovom kriteriju može ostvariti maksimalno 90 bodova

Ocjenjivanje cjenovnog elementa ponude provodi se prema sljedećoj formuli:

$$P = P_{\min} / P_p \times 90$$

gdje su:

P: ukupni broj bodova za cjenovni dio predmetne ponude

P_{min}: najniža cijena od svih ponuđenih

P_p: cijena iz ponude koja se ocjenjuje

2. Rok isporuke – bodovanje

Ponuda po ovom kriteriju može ostvariti maksimalno 10 bodova.

Ovaj kriterij će se vrednovati na način da će ponuditelju koji je ponudio najdulji mogući rok izvršenja biti dodijeljen minimalni broj bodova dok će se za svako kraće razdoblje minimalni broj bodova uvećavati za 2,5 boda prema sljedećoj tablici:

Vrijednost kriterija	Bodovi prema kriteriju
20 dana	2,5 bodova
15 dana	5 bodova
10 dana	7,5 bodova
5 dana	10 bodova (Maksimalni broj bodova koji se može ostvariti)

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

20. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

21. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

22. POSTUPAK SKLAPANJA UGOVORA

Izvršnošću obavijesti o odabiru sklopit će se ugovor s jednim gospodarskim subjektom, sukladno uvjetima iz Dokumentacije.

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu



TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE - osobno vozilo (1 KOM)			
TRAŽENO			PONUĐENO
Vozilo			
1	Vrsta vozila	novo osobno vozilo M1 kategorije	
2	Oblik karoserije	SUV	
3	Broj vrata	5	
4	Mjesta za sjedenje	5	
5	Boja	bijela	
Motor			
6	Vrsta motora	benzin	
7	Zapremnina motora cm3	min. 1.100	
8	Snaga motora (kW)	min. 100	
9	Mjenjač	manualni, 6 brzina	
10	Emisija ispušnih plinova	max.125 g/km	
Dimenzije vozila			
11	Dužina	min. 4500 mm	
12	Visina	min. 1700 mm	
13	Širina vozila	min. 1800 mm	
14	Visina praga vozila od tla	min. 200 mm	
15	Obujam prtljažnika (u litrama)	min. 550 l	
Obvezna oprema vozila			
16	ABS – sustav protiv blokiranja kotača pri kočenju		
17	ESP – elektronski nadzor stabilnosti vozila		
18	Vozačevo sjedalo podesivo po visini		
19	Servo upravljač podesiv po visini		
20	Zračni jastuk za vozača i suvozača		
21	Bočni zračni jastuci		
22	LED prednja svjetla		
23	LED dnevna svjetla		
24	Putno računalo		
25	Električni podizači stakala sprijeda i straga		
26	Klima uređaj		



HRVATSKI CRVENI KRIŽ

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA DELNICE

Školska 25, 51300 Delnice,
tel./fax. 051/812686,
MOB: 099/2547285;
e-mail: hck.delnice@hi.t-com.hr

27	Daljinsko centralno zaključavanje	
28	Stražnji parkirni senzori ili kamera	
29	Tempomat	
30	Rezervni kotač	
31	Komplet zimskih guma	
32	Gumeni tepisi (<i>komplet</i>)	
Ostala oprema vozila		
33	Komplet žarulja, trokut, kutija prve pomoći HRN 1112, reflektirajući prsluk u skladu sa HRN EN 471	
Napomena:		
Ponuđeni proizvod mora udovoljavati svim stavkama Tehničke specifikacije vozila. Sve stavke Specifikacije vozila moraju biti ispunjene na način da Ponuditelj potvrdi (DA) tražene tehničke karakteristike ponuđenih vozila, odnosno u stavkama 1-33 upiše konkretan podatak o tehničkoj karakteristici ponuđenog vozila. U slučaju neispunjavanja stavke ili upisa negativnog odgovora (NE), smatrati će se da ponuđeno vozilo ne odgovara traženim tehničkim karakteristikama navedenim u Tehničkoj specifikaciji vozila.		

(mjesto i datum)

MP

(potpis ponuditelja)

Obrazac broj 1 / Izjava o roku isporuke

Obrazac broj 2 – Izjava o roku isporuke – kriterij ekonomski najpovoljnije ponude

U postupku jednostavne nabave službenog automobila, evidencijski broj 25-3, sukladno Dokumentaciji o nabavi dajemo slijedeću,

I Z J A V U

kojom _____
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujemo da ćemo nakon potpisa ugovora u roku od _____ dana izvršiti isporuku vozila.

M.P.

Potpis:

(potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

U _____, 2025. godine.